

# ADATLAP

## **I. Munkavállaló adatai** *(munkavállaló tölti ki)*

Név / születés kori név is /:.....

Születési hely:..... idő :.....

Anyja neve:.....

TAJ szám:..... Adóazonosító szám:.....

Áll. lakóhely:.....

Levelezési cím:..... Állampolgárság:.....

Bérfizetés: készpénz\* átutalás\*

Bankszámlaszám:..... (ha bért utalva kéri)

Képzettségét, szakképesítését megnevezése:.....

Magánnyugdíjpénztári tag : **igen \*** **nem \***

Magánnyugdíjpénztár megnevezése.....

Magánnyugdíjpénztárba belépés dátuma:.....

Családi adókedvezményt **igénylek\*** **nem igénylek\***

Gyermek utáni pótszabadságot **igénylek\*** **nem igénylek\***

Gyermek neve:..... Születési helye, ideje: .....

Gyermek neve:..... Születési helye, ideje: .....

## **Előző munkaviszonyra vonatkozó adatok** *(munkavállalótól elkérni!)*

-Munkáltatói igazolás a munkaviszony megszűnéséről

-ADATLAP a bírósági végzéssel meghatározott tartási kötelezettségről

-Adatlap a munkáltatótól (társas vállalkozástól) származó jövedelemről, az adó és adóelőleg levonásáról a munkaviszony (tagsági viszony) megszűnésekor

-OEP igazolvány

**Jelenlegi munkaviszonyára vonatkozó adatok** (munkáltató tölti ki)

Belépés időpontja:.....Személyi alapbér / bruttó /:.....Ft

Próbaidő:..... nap

Munkaviszony:\* Határozatlan Határozott:.....( munkaviszony vége)  
Alapbéren túli munkabér és egyéb juttatások:.....

Szükséges iskolai végzettség: .....

Munkakör: ..... FEOR szám: .....

Munkavégzés helye:.....

Munka idő: Mt.92.§(1) Teljes : ..... óra Rész : ..... óra

Munkarend: ..... (pontosan kitöltve)

Nyugdíjas-e? igen\* nem\* Ha igen mikortól? .....

Dátum:.....

.....  
Cégszerű aláírás

**\* kérjük a megfelelőt aláhúzni**